

LICEO SCIENTIFICO “GALILEO GALILEI” PESCARA

REGOLAMENTO PER L’UTILIZZO DELLA PALESTRA E DELLE ATTREZZATURE SPORTIVE

DELIBERA DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO N.399 DEL 26/07/2016

REGOLAMENTO PALESTRA - Via Balilla

REGOLE DI UTILIZZO

- ❖ L’orario di accesso e assegnazione alle varie classi è stabilito all’inizio di ogni anno scolastico. I docenti avranno cura di utilizzare lo spazio della palestra con un numero congruo di alunni per ogni attività programmata evitando sovraffollamenti. I docenti predispongono le attività da svolgere cercando di ridurre al minimo i fattori di rischio infortunio.
- ❖ L’accesso alla palestra è consentito solo durante le ore di Scienze Motorie in presenza dell’insegnante o durante le attività pomeridiane del C.S.S. in presenza del docente responsabile.
- ❖ L’accesso alla palestra ed al relativo cortile esterno è regolamentato dagli insegnanti di Scienze motorie.
- ❖ Durante l’orario scolastico l’utilizzo della palestra, per attività della scuola previste dal Piano dell’Offerta Formativa ma diverse da quelle sportive, deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.
- ❖ Gli alunni accedono alla palestra, accompagnati dai rispettivi insegnanti che provvederanno a prelevarli dalle classi e a riaccomagnarveli alla fine della lezione.
- ❖ L’accesso alla stanza degli attrezzi spetta ai docenti, al personale ausiliario ed agli studenti previa autorizzazione dell’insegnante.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Durante le ore di Scienze Motorie ogni alunno deve:

- indossare scarpette da ginnastica pulite, non utilizzate in strada, con stringhe ben allacciate
- indossare abbigliamento idoneo all’attività pratica, cioè di tessuto elastico, privo di fibbie o parti metalliche pericolose e adeguato alla temperatura
- per motivi di sicurezza, durante le lezioni, togliere orologi, bracciali, orecchini, anelli, piercing, per la propria ed altrui incolumità e, soprattutto, non fare uso di gomme da masticare
- custodire sotto la propria responsabilità i propri effetti personali compresi orologi, braccialetti e altri oggetti pericolosi
- evitare in modo categorico l’utilizzo di apparecchiature elettroniche/informatica
- comportarsi in maniera disciplinata e rispettosa delle persone e dell’ambiente
- rispettare le norme igieniche: lavarsi dopo le lezioni, portare un cambio d’indumenti ed anche un asciugamano
- mantenere un contegno improntato alla massima correttezza durante la permanenza in palestra e negli spogliatoi

Durante le ore di Scienze Motorie agli alunni non è consentito:

- utilizzare la palestra e i suoi attrezzi in assenza dell’insegnante

- calciare o palleggiare con i piedi palloni di pallavolo, pallacanestro o palloni da calcio di cuoio, sia in palestra che negli spogliatoi
- portare da casa altri palloni che non possono essere utilizzati in palestra
- usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e per gli altri
- allontanarsi dalla palestra senza l'autorizzazione del docente
- sostare negli spogliatoi
- consumare cibi o bevande in palestra o nei locali adiacenti
- l'uso del cellulare

Gli studenti che sono esonerati dalle lezioni in modo temporaneo o permanente sono tenuti a rimanere in palestra. L'impedimento occasionale alla partecipazione alla lezione pratica deve essere giustificato secondo le indicazioni fornite dal docente. La domanda di esonero totale o parziale, temporaneo o permanente dalle lezioni pratiche deve essere presentata in Segreteria corredata da documentazione del medico di base e/o specialistica. A tutela del diritto alla salute, i genitori degli alunni con problematiche di carattere fisico che potrebbero precludere il normale svolgimento delle lezioni curriculari di Scienze motorie sono tenuti a comunicarli tempestivamente all'insegnante, nel completo rispetto delle leggi sulla "privacy" (art. 13 del D. Lgs. 196/2003).

Qualsiasi infortunio, occorso durante le ore curricolari ed extracurricolari di scienze motorie, deve essere segnalato immediatamente all'insegnante. Qualora l'infortunio avesse reso necessario il ricorso al Pronto Soccorso, la relativa documentazione medica deve essere presentata in Segreteria tassativamente entro le 24 ore successive.

UTILIZZO E CONSERVAZIONE MATERIALE E AMBIENTI

Il materiale e gli ambienti sono affidati agli insegnanti di Scienze motorie che ne tutelano la correttezza di uso e ai collaboratori scolastici assegnati alla palestra che ne curano la buona conservazione. Eventuali danni devono essere immediatamente segnalati per iscritto dagli insegnanti o dai collaboratori, al personale di segreteria incaricato. Ogni classe deve avvertire immediatamente all'inizio del proprio turno di lezione il docente di eventuali danni riscontrati in palestra o nei bagni e segnalare tempestivamente quelli involontariamente procurati durante le proprie ore di lezione.

Ogni docente cura che gli attrezzi siano riposti ordinatamente e secondo gli accordi negli appositi spazi prima che le classi lascino la palestra. Durante le attività all'esterno ogni docente conta meticolosamente gli attrezzi presi dal magazzino per essere sicuro di averli recuperati tutti al termine della lezione.

La Scuola ed i docenti di Scienze Motorie non rispondono per la perdita di somme di denaro o di oggetti di valore (cellulari, gioielli, tablet, ecc.) lasciati incautamente dagli alunni negli spogliatoi o in palestra. I docenti, nelle strutture in uso, non si ritengono responsabili di eventuali danni al materiale di proprietà altrui locato o lasciato senza alcuna adeguata protezione in palestra.

FUORI DELL'ORARIO SCOLASTICO

L'uso della palestra annessa al Liceo Scientifico "G. Galilei" è concesso esclusivamente alle Società Sportive del territorio per scopi inerenti ad usi sportivi, nei giorni e nelle ore libere da impegni scolastici, alle condizioni indicate nei successivi punti. La concessione della palestra in uso alle Società sportive è oggetto di delibera da parte del Consiglio di Istituto e di questa deve tener conto l'Amministrazione Provinciale per quanto di Sua competenza.

L'accesso alla palestra è consentito ai soli atleti, allenatori e dirigenti delle Società autorizzate, debitamente qualificati come tali ed esclusivamente nelle ore stabilite. Gli atleti devono essere accompagnati dal loro istruttore che deve essere sempre presente, dalle fasi preliminari a quelle conclusive delle lezioni o degli allenamenti. E' consentito agli atleti delle Società autorizzate di giovare di tutte le attrezzature fisse e non esistenti nella palestra, purchè alla presenza e sotto la personale responsabilità di un allenatore o di un dirigente.

Il contegno durante la permanenza in palestra deve essere improntato alla massima correttezza. È vietato comunque nella maniera più assoluta:

- organizzare nella palestra manifestazioni agonistiche con la presenza di pubblico, tranne che queste non siano organizzate dalla Scuola od esplicitamente richieste dalla Provincia che si assumerà, in tal caso, la responsabilità di attenersi alle normative vigenti in materia di ordine pubblico e di sicurezza;
- entrare in palestra calzando scarpe che non siano quelle di ginnastica;
- calciare o palleggiare con i piedi palloni di qualsiasi genere, sia nel locale palestrale che negli spogliatoi;
- trasportare o installare qualsiasi attrezzo sportivo o di altro genere o eseguire opere sia di carattere provvisorio che permanente.

Ai frequentatori della palestra è fatto assoluto divieto di accedere agli altri locali della Scuola, all'infuori di quelli assegnati.

Tutti i danni eventualmente provocati o che venissero notati, all'immobile o alle attrezzature dovranno essere tempestivamente segnalati al Dirigente Scolastico che informerà la Provincia per quanto di Sua competenza. La Provincia dovrà provvedere immediatamente alle riparazioni e costituzioni del caso essendo l'unico Ente responsabile nel garantire la continua agibilità e funzionalità della palestra per l'Istituzione Scolastica.

La Società autorizzata, oltre alle responsabilità patrimoniali, si assume la responsabilità civile per eventuali danni arrecati da terzi, esonerando il Dirigente Scolastico da qualunque responsabilità.

Le associazioni sportive si assumono l'impegno nei confronti della Scuola per quanto riguarda le pulizie della Palestra e locali annessi, quando questa viene concessa loro in uso.

Le domande di concessione saranno presentate direttamente alla Provincia che, di volta in volta, provvederà a richiedere l'assenso del Consiglio di Istituto. Nelle richieste di assenso si dovrà indicare, oltre al gruppo e Società richiedente, i nominativi del o dei responsabili, l'attività che sarà svolta, il periodo per cui viene richiesta la concessione, l'orario, il recapito dei responsabili e una dichiarazione da questi sottoscritta in cui si accetta il presente Regolamento.

L'assenso dovrà essere richiesto normalmente con anticipo di almeno trenta giorni rispetto all'inizio della concessione. L'assenso, quando non sia possibile la convocazione del Consiglio di Istituto, sarà accordato dal Dirigente Scolastico che chiederà la ratifica del provvedimento alla prima seduta successiva del Consiglio stesso.

L'assenso già accordato può essere revocato in qualsiasi momento e senza preavviso, quando dovessero sopravvenire improrogabili esigenze scolastiche o quando non fosse rispettata una sola delle clausole sopra indicate.

La Società sportiva si impegna a rendere liberi i locali per l'Istituzione scolastica in occasione di manifestazioni che ne richiedano l'utilizzo. Di ciò la Società Sportiva sarà informata con un anticipo di almeno dieci giorni.

REGOLAMENTO IMPIANTI SPORTIVI - Via Vespucci

REGOLE DI UTILIZZO

- ❖ L'orario di accesso e assegnazione alle varie classi è stabilito all'inizio di ogni anno scolastico. I docenti avranno cura di utilizzare lo spazio della palestra con un numero congruo di alunni per ogni attività programmata evitando sovraffollamenti. I docenti predispongono le attività da svolgere cercando di ridurre al minimo i fattori di rischio infortunio.
- ❖ L'accesso agli impianti sportivi del cortile della sede di via Vespucci è consentito solo durante le ore di Scienze Motorie in presenza dell'insegnante o durante le attività pomeridiane del C.S.S. in presenza del docente responsabile.
- ❖ L'accesso agli impianti ed al relativo cortile esterno è regolamentato dagli insegnanti di Scienze motorie.
- ❖ Durante l'orario scolastico l'utilizzo degli impianti, per attività della scuola previste dal Piano dell'Offerta Formativa ma diverse da quelle sportive, deve essere autorizzato dal Dirigente Scolastico.
- ❖ Gli alunni accedono agli impianti ed al cortile, accompagnati dai rispettivi insegnanti che provvederanno a prelevarli dalle classi e a riaccompagnarveli alla fine della lezione.
- ❖ L'accesso alla stanza degli attrezzi spetta ai docenti, al personale ausiliario ed agli studenti previa autorizzazione dell'insegnante.

REGOLE DI COMPORTAMENTO

Durante le ore di Scienze Motorie ogni alunno deve:

- indossare scarpette da ginnastica con stringhe ben allacciate
- indossare abbigliamento idoneo all'attività pratica, cioè di tessuto elastico, privo di fibbie o parti metalliche pericolose e adeguato alla temperatura
- per motivi di sicurezza, durante le lezioni, togliere: orologi, bracciali, orecchini, anelli, piercing, per la propria ed altrui incolumità e, soprattutto, non fare uso di gomme da masticare
- custodire sotto la propria responsabilità i propri effetti personali compresi orologi, braccialetti e altri oggetti pericolosi
- evitare in modo categorico l'utilizzo di apparecchiature elettroniche/informatica
- comportarsi in maniera disciplinata e rispettosa delle persone e dell'ambiente
- rispettare le norme igieniche: lavarsi dopo le lezioni, portare un cambio d'indumenti ed anche un asciugamano
- mantenere un contegno improntato alla massima correttezza durante la permanenza nel cortile e negli spogliatoi

Durante le ore di scienze motorie agli alunni non è consentito:

- utilizzare gli impianti sportivi e gli attrezzi in assenza dell'insegnante
- calciare o palleggiare con i piedi palloni di pallavolo, pallacanestro o palloni da calcio di cuoio, nel cortile che negli spogliatoi
- portare da casa altri palloni che non possono essere utilizzati negli spazi

- usare gli attrezzi in modo scorretto e pericoloso per sé e per gli altri
- allontanarsi dagli impianti e dal cortile senza l'autorizzazione del docente
- sostare negli spogliatoi
- consumare cibi o bevande negli impianti o negli spogliatoi
- l'uso del cellulare

Gli studenti che sono esonerati dalle lezioni in modo temporaneo o permanente sono tenuti a rimanere nel cortile. L'impedimento occasionale alla partecipazione alla lezione pratica deve essere giustificato secondo le indicazioni fornite dal docente. La domanda di esonero totale o parziale, temporaneo o permanente dalle lezioni pratiche deve essere presentata in Segreteria corredata da documentazione del medico di base e/o specialistica. A tutela del diritto alla salute, i genitori degli alunni con problematiche di carattere fisico che potrebbero precludere il normale svolgimento delle lezioni curriculari di scienze motorie sono tenuti a comunicarli tempestivamente all'insegnante, nel completo rispetto delle leggi sulla "privacy" (art. 13 del D. Lgs. 196/2003).

Qualsiasi infortunio, occorso durante le ore curricolari ed extracurricolari di Scienze motorie, deve essere segnalato immediatamente all'insegnante. Qualora l'infortunio avesse reso necessario il ricorso al Pronto Soccorso, la relativa documentazione medica deve essere presentata in Segreteria tassativamente entro le 24 ore successive.

UTILIZZO E CONSERVAZIONE MATERIALE E AMBIENTI

Il materiale e gli ambienti sono affidati agli insegnanti di Scienze motorie che ne tutelano la correttezza di uso e ai collaboratori scolastici assegnati alla palestra che ne curano la buona conservazione.

Eventuali danni devono essere immediatamente segnalati per iscritto dagli insegnanti o dai collaboratori, al personale di segreteria incaricato.

Ogni classe deve avvertire immediatamente all'inizio del proprio turno di lezione il docente di eventuali danni riscontrati negli impianti o negli spogliatoi e segnalare tempestivamente quelli involontariamente procurati durante le proprie ore di lezione.

Ogni docente cura che gli attrezzi siano riposti ordinatamente e secondo gli accordi negli appositi spazi prima che le classi lascino il cortile. Durante le attività negli impianti e nel cortile ogni docente conta meticolosamente gli attrezzi presi dal magazzino per esser sicuro di averli recuperati tutti al termine della lezione.

La Scuola ed i docenti di Scienze Motorie non rispondono per la perdita di somme di denaro o di oggetti di valore (cellulari, gioielli, tablet, ecc.) lasciati incautamente dagli alunni negli spogliatoi o nel cortile.

I docenti, nelle strutture in uso, non si ritengono responsabili di eventuali danni al materiale di proprietà altrui locato o lasciato senza alcuna adeguata protezione in palestra .

FUORI DELL'ORARIO SCOLASTICO

L'uso degli impianti sportivi annessi al Liceo Scientifico "G. Galilei" è concesso esclusivamente alle Società Sportive del territorio per scopi inerenti ad usi sportivi, nei giorni e nelle ore libere da impegni scolastici, alle condizioni indicate negli articoli seguenti. La concessione degli impianti in uso alle Società sportive è oggetto di delibera da parte del Consiglio di Istituto e di questa deve tener conto l'Amministrazione Provinciale per quanto di Sua competenza.

L'accesso agli impianti sportive è consentito ai soli atleti, allenatori e dirigenti delle Società autorizzate, debitamente qualificati come tali ed esclusivamente nelle ore stabilite. Gli atleti devono essere accompagnati dal loro istruttore che deve essere sempre presente, dalle fasi preliminari a quelle conclusive delle lezioni o degli allenamenti.

Ai frequentatori dell'impianto sportivo è fatto assoluto divieto di accedere agli altri locali della Scuola, all'infuori di quelli assegnati.

Tutti i danni eventualmente provocati o che venissero notati, all'immobile o alle attrezzature dovranno essere tempestivamente segnalati al Dirigente Scolastico che informerà la Provincia per quanto di Sua competenza. La Provincia dovrà provvedere immediatamente alle riparazioni e costituzioni del caso essendo l'unico Ente responsabile nel garantire la continua agibilità e funzionalità della palestra per l'Istituzione Scolastica.

La Società autorizzata, oltre alle responsabilità patrimoniali, si assume la responsabilità civile per eventuali danni arrecati da terzi, esonerando il Dirigente Scolastico da qualunque responsabilità.

Le associazioni sportive si assumono l'impegno nei confronti della Scuola per quanto riguarda le pulizie degli impianti sportivi e locali annessi, quando questi vengono concessi loro in uso.

Le domande di concessione saranno presentate direttamente alla Provincia che, di volta in volta, provvederà a richiedere l'assenso del Consiglio di Istituto. Nelle richieste di assenso si dovrà indicare, oltre al gruppo e Società richiedente, i nominativi del o dei responsabili, l'attività che sarà svolta, il periodo per cui viene richiesta la concessione, l'orario, il recapito dei responsabili e una dichiarazione da questi sottoscritta in cui si accetta il presente Regolamento.

L'assenso dovrà essere richiesto normalmente con anticipo di almeno trenta giorni rispetto all'inizio della concessione. L'assenso, quando non sia possibile la convocazione del Consiglio di Istituto, sarà accordato dal Dirigente Scolastico che chiederà la ratifica del provvedimento alla prima seduta successiva del Consiglio stesso.

L'assenso già accordato può essere revocato in qualsiasi momento e senza preavviso, quando dovessero sopravvenire improrogabili esigenze scolastiche o quando non fosse rispettata una sola delle clausole sopra indicate.

La Società sportiva si impegna a rendere liberi gli impianti sportivi per l'Istituzione scolastica in occasione di manifestazioni che ne richiedano l'utilizzo. Di ciò la Società Sportiva sarà informata con un anticipo di almeno dieci giorni.